

***Podstawowe dokumenty potrzebne
w procesie rekrutacyjnym dla obcokrajowców,
które należy złożyć w szkole.***

- 1. Certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie przynajmniej B1.*
- 2. Ksero nadania numeru PESEL.*
- 3. Ksero paszportu ucznia plus paszport do wglądu.*
- 4. Dokumenty potwierdzające ukończenie szkoły (dyplom i suplement przetłumaczone na język polski przez notariusza).*
- 5. Notarialne pełnomocnictwo o przekazaniu opieki nad dzieckiem (przetłumaczone na język polski przez notariusza).*
- 6. Zaświadczenie potwierdzające zakwaterowanie w internacie lub bursie*
- 7. 2 zdjęcia.*

PODANIE

Proszę o przyjęcie mnie na rok szkolny 2023/24 do klasy pierwszej technikum/ liceum/ branżowej w ZSZ HTS

w zawodzie:

języki nauczane w ukończonej szkole

DANE OSOBOWE KANDYDATA

1. Nazwisko imiona

2. Data i miejsce urodzenia kandydata:

dzień miesiąc rok

miejsowość kraj

3. PESEL lub numer paszportu

4. Imię matki nazwisko matki

5. Imię ojca nazwisko ojca

6. Telefon do rodziców

7. E-mail do rodziców

8. Adres zamieszkania kandydata poza polską: Kraj

województwo miejscowość

ulica/osiedle nr domu/mieszkania

kod pocztowy poczta

9. Adres zamieszkania kandydata w Polsce:

miejsowość

ulica/osiedle nr domu/mieszkania

kod pocztowy poczta

10. Nazwisko i imię opiekuna w Polsce:

.....

Telefon i e-mail do opiekuna w Polsce

STRUKTURA RODZINY (prawidłowe podkreślić)

1. rodzina pełna

3. sierota

2. półsierota

4. rodzina w rozkładzie - kandydat zamieszkuje z

Czy starasz się o internat: TAK/NIE

Ilość rodzeństwa:

Nazwa i adres ukończonej Szkoły

.....

.....

(podpis kandydata)

.....

(data i podpis rodzica kandydata)

KLAUZURA INFORMACYJNA
dot. ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

Administratorem danych jest Zespół Szkół Zawodowych Huty im. Tadeusza Sendzimira w Krakowie, os. Złotej Jesieni 2, 31-826 Kraków, REGON: 122709570, telefon 12 648 36 80, info@zszhs.krakow.pl.

W związku z w/w rozporządzeniem informujemy, że Państwa dane osobowe są niezbędne do wykonywania podstawowych zadań statutowych szkoły, w ramach powierzonej przez organ prowadzący funkcji dyrektora placówki. Dane osobowe będą zbierane w konkretnych, wyraźnie i prawnie określonych celach i nie będą przetwarzane niezgodnie z tymi celami, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dotyczą oraz adekwatnie, stosownie ograniczone do tego, co niezbędne. Równocześnie informujemy, że macie Państwo prawo do:

1. sprostowania,
2. ograniczenia przetwarzania,
3. przenoszenia danych do innego administratora,
4. dostępu do Waszych danych,
5. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane w Zespole Szkół Zawodowych przez okres wynikający z przepisów Ustawy: „O systemie oświaty”, „O systemie informacji oświatowej”, „Prawie oświatowym” oraz rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Inspektor Ochrony Danych ZSZ - Alicja Szydło - as@zszhs.krakow.pl.

Administrator Systemów Informacji IT - Kazimierz Pamuła - kp@zszhs.krakow.pl.

.....
(data, podpis ucznia pełnoletniego/rodzica)